

# 叫醒服务手册

### Yeastar P 系列硬件版

版本: 37.18.0.18 日期: 2025年01月14日





## Contents

概述	1
配置叫醒服务	
客户端配置及管理	6
	6
查询已预约的叫醒电话	9
更新已预约的叫醒电话	9
删除已预约的叫醒电话	10
查看叫醒记录	

## 叫醒服务概述

Yeastar P 系列 IPPBX 提供独立授权的叫醒服务,支持多种叫醒模式和个性化叫醒配置。授权 分机可通过 Linkus 桌面端/网页端为客人预约叫醒电话,客人也可通过客房话机自行设置。

### 使用要求

PBX

项目	要求	
固件版本	37.18.0.18 或更高版本	
订阅服务	叫醒服务	
	<ul> <li><b>i</b> Tip: Yeastar 提供 30 天免费试用和付费订阅。你可以前往 <b>订阅服务</b>,按需试用或订阅该服务。</li> </ul>	
	回通讯录       ・         111 呼叫控制       ・         111 呼叫控制       ・         111 呼叫比特       ・ <b>IPI END IPI END IPI END IPI END IPI END IPI END IPI END</b>	
	□ 1040/m2 □ 支持购买独立的叫醒服务,允许延迟叫雇,且叫雇失败时提供人工介入,提供更可靠且个性化的叫雇方案。 □ 1040/m2 □ 104/m2 □ 1	
	■ PBX设置	
	② 安全       *         * 進护       *         PMS集成,将PBX系统与酒店管理系统业务结合,实现客人入住/退房信息同步、叫翻服务、计费等高效功能,提升客人体验。	
	<ul> <li>■ 直店管理</li> <li>■ 通店管理</li> <li>■ 通店管理</li> <li>■ 通店管理</li> <li>■ 通店合理</li> <li>■ 通信合理</li> <li>■ 通信</li> <li>■ 通信</li> <li>■ 通信合理</li> <li>■ 通信</li> <li>■ 通信</li></ul>	
	88 订阅服务 N 订阅服务 N 预备 订阅服务	

### Linkus 桌面端

1.9.3 或更高版本

### 亮点功能

•多种叫醒设置入口:支持通过网页和客房话机设置叫醒任务,满足不同场景的操作需求。

- ·个性化叫醒设置: 支持自定义叫醒提示音、超时时间、叫醒策略等个性化配置。
- ·个人/团体叫醒: 支持为散客和旅行团提供定制化的叫醒服务。
- •可供复核的叫醒记录:所有叫醒任务都会自动生成记录,便于复核与确认。

### 文档目标

本手册提供以下配置说明,详细介绍如何在 Yeastar P 系列 IPPBX 上配置和使用叫醒服务。

- 1. 在管理端 <u>配置叫醒服务</u>,包括设置叫醒号码、叫醒规则,并授权分机通过 Linkus 桌面端/网页端为客人设置和管理叫醒电话。
- 2. 授权分机可通过 Linkus 桌面端/网页端执行以下操作,来为客人设置和管理叫醒电话:
  - 预约叫醒电话
  - 查询已预约的叫醒电话
  - 更新已预约的叫醒电话
  - •删除已预约的叫醒电话
  - 查看叫醒记录

## 配置叫醒服务

本文介绍如何在 Yeastar P 系列 IPPBX 的管理端配置叫醒服务。配置完成后,授权分机用户可通过客户端为客人设置及管理叫醒电话。

### 前提条件

- •PBX的固件为37.18.0.18或更高版本。
- ·订阅 **叫醒服务**。

### 操作步骤

1. 登录 PBX 管理网页,进入 酒店管理,然后点击叫醒服务旁边的 配置。



2. 在基本栏,完成以下基本设置:

基本	
* 叫醒号码	
6201	
叫醒服务的客户端配置权限	
* 分机	
2000-Anna Simmons $ imes$	$\vee$

设置	说明
叫醒号码	设置叫醒号码。客人可拨打此号码自行设置叫醒电话。
	<ul> <li>Note:</li> <li>・只要不与 PBX 中的现有号码冲突,你可以输入任何号码。</li> <li>・一旦保存该号码,将无法更改。</li> </ul>
分机	选择分机。所选分机可通过 Linkus 桌面端/网页端为客人设置和管理叫醒电话。

3. 在 **叫醒规则** 栏,自定义叫醒规则。

* 响铃超时 (s) 20 * 延迟叫醒	叫醒规则	
20         * 延迟叫醒         禁用       ∨         *提示音       ∨         【默认】       ∨         * 呼叫失败目的地	* 响铃超时 (s)	
* 延迟叫醒 禁用 v * 提示音 [默认] v * 呼叫失败目的地	20	
禁用          * 提示音       (默认)         「默认」          * 呼叫失败目的地	*延迟叫醒	
* 提示音 [默认] v * 呼叫失败目的地	禁用	$\vee$
[默认] ~ *呼叫失败目的地	*提示音	
*呼叫失败目的地	[默认]	$\vee$
	* 呼叫失败目的地	
挂断      ✓	挂断	$\sim$

设置	说明
响铃超时 (s)	设置叫醒电话响铃的时长 (单位:秒)。
	<b>取值范围</b> : 5-300
延迟叫醒	设置客人未接听叫醒电话时重复呼叫的次数及每次重复呼叫的间隔 时间。
提示音	选择客人接听叫醒电话时播放的提示音。
	Note: 可用的提示音从 PBX 设置 > 提示音 > 自定义提示音 中同步。
呼叫失败目的地	设置客人未应答叫醒电话时要进入的呼叫失败目的地。 ・ <b>挂断</b> ・分机 ・响铃组

4. 点击 保存 并 应用。

### 执行结果

叫醒服务配置完成。授权分机用户可通过 Linkus 桌面端/网页端为客人设置及管理叫醒电话。

更多信息,请参见以下文章:

- 预约叫醒电话
- 查询已预约的叫醒电话
- 更新已预约的叫醒电话
- 删除已预约的叫醒电话
- 查看叫醒记录

## 客户端配置及管理

### 预约叫醒电话

当客人需要闹铃时,授权分机用户可通过 Linkus 桌面端/网页端预约叫醒电话,客人也可通 过房间电话自行预约叫醒服务。

### 限制条件

每位客人最多可预约23个待执行的叫醒电话。

### 通过叫醒服务面板预约叫醒任务

#### 操作步骤

- 1. 登录 Linkus 桌面端/网页端,进入 叫醒服务。
- 2. 在 **叫醒任务** 页签下,添加叫醒任务。
  - a. 在左上角,点击 **添加**。
  - b. 完成以下配置以预约任务。

13 坝		可用的	0项	已选择	
请输入搜索内容		Q	请输入搜索内容	٩	
房间名称       -       100       101       102	分机号码 Extension Group Extension Group 100 101 102	姓名 Default_All_Exte Hotel Room Group Johnson Emily 101	房间名称 分机号码 姓名	不 ~ 少	
<ul> <li>103</li> <li></li></ul>	103	103	• ul#esio		
-次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 次性 			2025/01/10 15:08		1
記示音 戦认]			* 响铃翻时(s) 20		
F叫天奴日的地 動					

设置	说明
分机/分机组	选择要预约叫醒电话的分机/分机组。
叫醒类型	选择叫醒电话的执行频率。

设置	说明
	· 一次性 · 毎天 · 星期 · 月
叫醒时间	选择叫醒时间。
延迟叫醒	设置客人未接听叫醒电话时,重复拨打的次数以及 每次重复拨打之间的时间间隔。
提示音	选择客人接听叫醒电话时播放的提示音。
	<ul> <li>Note:</li> <li>可用的提示音从系统的自定义提示音同步</li> <li>而来 (路径: PBX设置 &gt; 提示音 &gt;</li> <li>自定义提示音)。</li> </ul>
响铃超时	设置叫醒电话响铃的时间,超过该时间未接听则超 时 (单位:秒)。 <b>取值范围</b> :5-300
呼叫失败目的地	设置客人未接听叫醒电话时的呼叫失败目的地。 ・ <b>挂断</b> ・分机 ・响铃组
备注	添加其他信息。

c. 点击 **保存**。

### 执行结果

叫醒任务已预约并显示在列表中。

Q: 分机	叫醒服务							
■ 通讯录	叫醒任务    叫醒记录							
□ 聊天	A little - A little							
■ 视频会议	● 厥加 乙 漏疽 回 助床			✓ 50%1/50%		提系		Q
び叫醒服务	□ 状态 叫醒分机	叫醒时间 延迟叫	曜 呼叫失败目的地	最后修改人	最后修改时间 ႏ	备注	操作	Y
▶ 通话记录	预约 2000-Anna Sim	2025/01/14 11:38, 一 次性	挂断	2000-Anna Si 2	2025/01/14 11:35:52		2   🖳	۵
ao 语音留言					〇 总:1	< 1 >	20 条/页	Ę∨

当到达叫醒时间时,PBX 将拨打客房电话。客人接听电话后,系统将播放指定的提示音,然后挂断电话。



叫酸任务  叫酸记录					
O true - A fairs - (B sure					
● 添加 2 编辑 前 删除					
状态 叫服分机 叫服时间	延迟叫醒 呼叫失	夫败目的地 最后修改人	最后修改时间 🔅	备注 操作	
	1大以床囚。				
	1大败凉凶。				
	1大败床囚。				
			任第10	慶素	
		备注	(任务ID)		

#### 通过房间电话预约叫醒任务

客人可以直接通过房间电话预约叫醒服务而无需联系前台。要实现此功能,你需要将叫醒号 码提供给客人,并指导他们按照语音提示设置叫醒电话。

我们提供以下示例来演示如何通过房间电话预约明天早上6点的叫醒电话。

1. 通过房间电话拨打叫醒号码。

客人将听到以下系统提示音: "请选择您要进行的操作。添加闹铃请按1,查询闹铃请 按2,删除闹铃请按3,删除所有闹铃请按0。退出请按#号键。"

2. 按1添加闹铃。

客人将听到以下系统提示音: "请选择您的闹铃日期。今天闹铃请按1,明天闹铃请按 2,自定义日期请按3。"

3. 按 2 设置闹铃的日期为明天。

客人将听到以下系统提示音: "请输入您的闹铃时间。请使用 24 小时制,如果输入 1400,代表 14 点闹铃。"

4. 按 0600 设置闹铃的时间为早上 6 点。

客人将听到以下系统提示音: "操作成功。您添加的闹铃时间是 {wakeup\_time}。" 5. 挂断电话,或者重复步骤 2-4 添加另一个闹铃。

### 查询已预约的叫醒电话

授权分机用户可通过 Linkus 桌面端/网页端查询客人已预约的叫醒电话,客人也可通过房间 电话自行查询。

### 通过叫醒服务面板查询已预约的叫醒任务

- 1. 登录 Linkus 桌面端/网页端,进入 叫醒服务。
- 2. 筛选需要查询的客房分机。

♀ 分机	叫醒服务
□ 通讯录	叫膽任务  叫膽记录
□ 聊天	
■ 视频会议	Pastul Z Weil 回 mbh     文字     文字     Quut-Anna Simmons X 入     授兵 Q     Default All Extensions
び 叫醒服务	秋杰 叫躍分机 叫躍时间 延迟叫醒 呼叫失败目的地 最后修改 2000-Anna Simmons ✓ 备注 操作 ▼     指注 操作 ▼
₿ 通话记录	〒 7865 2000-Anna Sim_ 2005/01/15 06:00, − 次性 禁用 挂断 2000-Anna 2001-Carrene Gordon 2 辰 1 位
co 语音留言	2002-Alicia Johnson 2003-Madison Cooper < 1 > 20 条/页 <
♀ 录音	2004-Wayne Willis
〒 设置	ZUUSSIIdmii Siidm

所选客房分机已预约的叫醒任务将显示在列表中。

### 通过房间电话查询已预约的叫醒任务

客人可以直接通过房间电话查询自己已预约的叫醒电话而无需联系前台。要实现此功能,你 需要将叫醒号码提供给客人,并指导他们按照提示音查询叫醒电话。

我们提供以下示例来演示如何通过房间电话查询已预约的叫醒电话。

1. 通过房间电话拨打叫醒号码。

客人将听到以下系统提示音: "请选择您要进行的操作。添加闹铃请按1,查询闹铃请 按2,删除闹铃请按3,删除所有闹铃请按0。退出请按#号键。"

2. 按 2 查询闹铃。

系统将播放提示音 "您有 { <u>number</u> } 条闹铃。第一 { <u>wakeup\_time</u> }..."。 3. 挂断电话,或按数字继续。

### 更新已预约的叫醒电话

当客人需要更新已预约的叫醒电话时,授权分机用户可以在 Linkus 桌面端/网页端处理此请求。



客人不能通过客房话机更新已预约的叫醒电话。

### 通过叫醒服务面板更新已预约的叫醒任务

- 1. 登录 Linkus 桌面端/网页端,进入 叫醒服务。
- 2. 筛选需要更新叫醒任务的客房分机。

&⊪ 分机	叫醒服务
■ 通讯录	叫擢任务  叫耀记录
🖾 聊天	
團 视频会议	
10 叫醒服务	秋恋 叫醒分机 叫醸时间 延迟叫醒 呼叫失败目的地 最后修改     2000-Anna Simmons     新注 操作      早
⑤ 通话记录	■ 预約 2001-Carmen 2025/01/15 07:00, 次性 禁用 挂断 2000-Anna 2001-Carmen Gordon 🖉 🐼 💼
00 语音留言	7000-Anna Sim_ 2000-Anna Sim_ 次性 2000-Anna Sim_の 2000-Anna Sim_0 2000-Anna
♀ 录音	2004-Wayne Willis 2005-Shawn Shaw < 1 > 20条/页 <
〒 设置	

3. 勾选所需任务,然后点击 编辑编辑叫醒任务。

&≓ 分机	叫醒服务	
◎ 通讯录	叫催任务  叫隆记录	
曰 聊天		
■ 视频会议		✓ 2000-Anna Simmons × ✓ 提索 Q. 2001-Carmen Gordon ×
び叫醒服务	✓ 状态 叫醋分机 叫醋时间 延迟叫醒 呼叫失败目	的地 最后修改人 最后修改时间 😄 备注 操作 🏹
▶ 通话记录	☑ 预约 2001-Carmen 次性 禁用 挂断	2000-Anna Si 2025/01/14 13:23:23
∞ 语音留言	▼ 预约 2000-Anna Sim 2025/01/15 06:00, 禁用 挂断	2000-Anna Si 2025/01/14 13:23:06 🖉 📴
● 录音		
〒 设置		O 总:2 < 1 > 20条/页∨

4. 点击 **保存**。

### 删除已预约的叫醒电话

如果客人需要取消叫醒电话,授权分机用户可通过 Linkus 桌面端/网页端删除叫醒任务。客 人也可通过客房话机自行删除。

### 通过叫醒服务面板删除已预约的叫醒任务

- 1. 登录 Linkus 桌面端/网页端,进入 叫醒服务。
- 2. 筛选需要删除叫醒任务的客房分机。

A= 分机	叫醒服务	
▣ 通讯录	叫醒任务    叫醒记录	
□ 聊天		
團 视频会议	④添加 ∠ 编辑 值 删除 状态	→ 分机/分机组 ^ 一 我家 Q
び叫醒服务	□ 状态 叫醒分机 叫醒时间 延迟叫醒 呵	PII4失败目的地 最后修改/ 2000-Anna Simmons 备注 操作 Y
▶ 通话记录	预约    2001-Carmen	Liff 2000-Ann: 2001-Carmen Gordon 🖉 🐼 🛅
ao 语音留言	<u>     予約</u> 2000-Anna Sim     2025/01/15 06:00,      禁用     指	2002-Alicia Johnson
♀ 录音		2004-Wayne Willis
〒 设置		2005-Shawn Shaw

3. 勾选需要删除的任务,点击**删除**,然后点击确定。

<b>祭:</b> 分机	叫醴服务
<b>卧</b> 通讯录	叫體任务  叫體记录
□ 聊天	
團 视频会议	
び叫醒服务	■ 状态 叫躍分れ 単語 単位 マーク 単位 サーク
③ 通话记录	1         2000-Anna Sim         ⑦ 総确定要删除?         2000-Anna Sim         2005/01/14 13 23:06         2         配
∞ 语音留言	×取 <mark>○ ▼                                   </mark>
♀ 录音	

### 通过房间电话删除已预约的叫醒任务

客人可以直接通过房间电话删除自己的叫醒电话而无需联系前台。要实现此功能,你需要将 叫醒号码提供给客人,并指导他们按照提示音删除叫醒电话。

我们提供以下示例来演示如何通过房间电话删除叫醒电话。

#### 删除一通或者多通叫醒电话

1. 通过房间电话拨打叫醒号码。

客人将听到以下系统提示音: "请选择您要进行的操作。添加闹铃请按 1,查询闹铃请按2,删除闹铃请按3,删除所有闹铃请按0。退出请按# 号键。"

2. 按 3 删除闹铃。

客人将听到以下系统提示音: "您有 { <u>number</u> } 条闹铃。第一 { <u>wakeup\_</u>*time* }... 请输入您要删除的闹铃号码。或者,删除所有闹铃请按 0。取消 请按 \*号键。"

3. 按下数字删除相应的闹铃。

客人将听到"操作成功"的系统提示音。

4. 挂断电话或重复步骤 2-4 删除其他闹铃。

#### 删除所有叫醒电话

1. 通过房间电话拨打叫醒号码。

客人将听到以下系统提示音: "请选择您要进行的操作。添加闹铃请按 1,查询闹铃请按2,删除闹铃请按3,删除所有闹铃请按0。退出请按# 号键。"

2. 按 0 删除所有闹铃。

客人将听到以下提示音: "确认删除所有闹铃,请按1。或者,取消请按 \*号键。"

- 3. 按1确认删除。
  - 客人将听到"操作成功"的系统提示音。
- 4. 挂断电话。

### 查看叫醒记录

每次叫醒任务执行后,系统会生成相应记录以便追踪。如果叫醒任务执行失败,授权分机用 户可通过查看记录了解详情。

#### 限制条件

最多可存储10万条叫醒记录。

### Note:

当存储数量达到上限时,最早的记录将被自动删除。

### 操作步骤

登录 Linkus 桌面端/网页端,进入 叫醒服务 > 叫醒记录。

### 执行结果

所有的叫醒记录显示在列表中。

叫醒任务    叫	醒记录						
所有失败已	处理 成功						
<b>世</b> 删除					任务ID	搜索	Q
结果	房间名称	分机	叫醒时间	备注	任务ID	操作	
成功	100	100-Johnson Emily	2025/01/10 15:57:00		7	<b>&amp;</b>   7   Q	~
失败	100	100-Johnson Emily	2025/01/10 15:17:00		5	& <b>T</b> R	~
					O 总:2 <	( 1 > 20	条/页∨

#### 1

Note:

对于失败的叫醒任务,你可以点击 💽 查看失败原因并采取适当措施。处理完成后,你可以点击 👕 将任务标记为已处理。